

ЗАРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

29.10.2019 № 50

г.Заринск

Об утверждении Положения о комитете
по образованию администрации города
Заринска

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, статьей 42 Устава муниципального образования город Заринск Алтайского края, решением Заринского городского Собрания депутатов от 27.02.2018 № 15 «Об утверждении структуры администрации города Заринска Алтайского края» Заринское городское Собрание депутатов,

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о комитете по образованию администрации города Заринска
2. Признать утратившим силу решение городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 26 «Об утверждении Положения о комитете по образованию администрации города Заринска».
3. Направить настоящее Положение временно исполняющему полномочия главы города для подписания и опубликования (обнародования) в установленном порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Заринского городского Собрания депутатов по бюджету и социальной политике (В.П. Гуров).

Председатель Заринского
городского Собрания депутатов



А.В.Лаговский

Утверждено
решением Заринского городского
Собрания депутатов
от «29» октября 2019 № 50

1. ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЗАРИНСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные полномочия и функции комитета по образованию администрации города Заринска (далее – комитет по образованию).

1.2. Комитет по образованию является структурным подразделением администрации города Заринска Алтайского края (далее – администрация города), созданным для осуществления и реализации соответствующих полномочий и функций муниципального образования город Заринск Алтайского края по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.3. Комитет по образованию является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом, ответчиком, третьим лицом в судах общей юрисдикции и арбитражном суде. Комитет по образованию имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, лицевой счет, открываемый в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, а также печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.4. Полное наименование: комитет по образованию администрации города Заринска.

1.5. Сокращенное наименование: комитет по образованию администрации города Заринска.

1.6. Юридический адрес комитета по образованию: 659100, Алтайский край, г. Заринск, ул. 25 Партсъезда, 3.

1.7. Фактический адрес комитета по образованию: 659100, Алтайский край, г. Заринск, ул. 25 Партсъезда, 3.

1.8. Комитет по образованию осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные ему муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения, муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию комитета по образованию.

1.9. В своей деятельности комитет по образованию руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов исполнительной власти, осуществляющих надзор, контроль и управление в сфере образования, Уставом муниципального образования город Заринск Алтайского края, решениями Заринского

городского Собрания депутатов, постановлениями и распоряжениями администрации города, настоящим Положением.

2. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Комитет по образованию осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях (далее – образовательные учреждения), за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами.

2.2. Организация предоставления дополнительного образования детям в образовательных учреждениях, за исключением предоставления дополнительного образования, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

2.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных учреждениях.

2.4. Осуществление переданных государственных полномочий в сфере организации осуществления деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, предусмотренных законом Алтайского края от 25.12.2007 № 149-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей».

2.5. Осуществление полномочий в сфере молодежной политики.

2.6. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования город Заринск Алтайского края.

2.7. Организация летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних в каникулярное время.

2.8. Осуществление предоставленных функций и полномочий учредителя образовательных учреждений.

2.9. Внесение предложений по созданию, реорганизации или ликвидации образовательных учреждений.

2.10. Содействие в обеспечении содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий.

2.11. Осуществление иных полномочий в сфере образования, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Комитет по образованию в соответствии с возложенными на него полномочиями осуществляет следующие основные функции:

3.1. Осуществляет рациональное развитие сети образовательных учреждений, изучает запросы и интересы детей, потребности семей, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций.

3.2. Участвует в разработке и реализации муниципальных программ, а также содействует реализации государственных программ Российской Федерации и государственных программ Алтайского края, направленных на поддержку и развитие муниципальной системы образования.

3.3.Согласовывает программы развития образовательных учреждений.

3.4.Осуществляет учредительный контроль за деятельностью образовательных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах переданных ему полномочий.

3.5.Организует мониторинг муниципальной системы образования, в том числе эффективности деятельности образовательных учреждений и их руководителей.

3.6.Определяет порядок ведения очереди и комплектования дошкольных образовательных учреждений, количество групп для детей дошкольного возраста и количество классов для детей младшего школьного возраста в образовательных учреждениях.

3.7.По заявлению родителей (законных представителей) детей дает разрешение на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем (младше 6 лет 6 месяцев) или более позднем возрасте (старше 8 лет).

3.8.Ведёт учёт детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории города, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

3.9.Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности (в случае прекращения деятельности образовательного учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечении срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования).

3.10.Выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

3.11.Не позднее чем в месячный срок совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет, оставившего образовательную организацию до получения основного общего образования, принимает меры, по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12.Создает психолого-медико-педагогическую комиссию по выявлению и проведению комплексного обследования и определению форм дальнейшего обучения несовершеннолетних, имеющих отклонение в поведении и развитии.

3.13.Создает условия для организации предпрофильной подготовки и профильного обучения в образовательных учреждениях.

3.14.Организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

3.15.Координирует оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ.

3.16.Организует мероприятия по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования город Заринск Алтайского края.

3.17.Координирует работу по развитию дополнительного образования, волонтерского и юноармейского движения, российского движения школьников, включая мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.18.Осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.19.Оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.20.Организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, а также устанавливает специальные денежные поощрения для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования указанных лиц.

3.21.Организует и контролирует летний отдых детей в каникулярное время в летних оздоровительных лагерях дневного пребывания, загородных оздоровительных лагерях Алтайского края.

3.22.Участвует в организации досуга и занятости несовершеннолетних.

3.23.Оказывает содействие в организации горячего питания в образовательных учреждениях.

3.24.Осуществляет контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательном учреждении, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай.

3.25.Приостанавливает приносящую доходы деятельность образовательного учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

3.26.Осуществляет следующие функции по опеке и попечительству детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

-выявляет и ведет учет детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории муниципального образования город Заринск Алтайского края;

-обеспечивает защиту прав и законных интересов детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, проживающих на территории муниципального образования город Заринск Алтайского края;

-осуществляет надзор за деятельностью опекунов (попечителей), приемных родителей по вопросам содержания, воспитания и образования детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории муниципального образования город Заринск Алтайского края.

3.27.Осуществляет следующие функции в сфере молодежной политики:

-координирует деятельность учреждений и организаций города, работающих с молодежью, поддерживает деятельность молодежных общественных объединений;

-разрабатывает и реализует муниципальные программы по молодежной политике, направленные на решение проблем труда, занятости, жилищного обеспечения, социальной защиты молодежи;

-анализирует и прогнозирует социальные процессы в молодежной среде, их воздействие на состояние и развитие политической и социально-экономической ситуации в городе.

3.28.Осуществляет предоставленные функции и полномочия учредителя образовательных учреждений:

-утверждает устав образовательного учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения;

-назначает (утверждает) руководителя образовательного учреждения и прекращает его полномочия;

-формирует и утверждает муниципальное задание на оказание услуг в соответствии с предусмотренными уставом образовательного учреждения основными видами деятельности;

-утверждает план финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и осуществляет контроль за его исполнением;

-осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

-осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление сводной экономической, бухгалтерской и финансовой отчетности;

-определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательным учреждением учредителем или приобретенного образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

-согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за образовательным учреждением учредителем либо приобретенным образовательным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

-предварительно согласовывает совершение образовательным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

-принимает решения об одобрении сделок с участием образовательного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

-определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности образовательного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

-согласовывает распоряжение недвижимым имуществом образовательного учреждения, в том числе передачу его в аренду, путем направления проекта решения в комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации города;

-согласовывает в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательным учреждением собственником или приобретенного образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

-определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности образовательного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем образовательного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

-осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации.

3.29. Осуществляет финансирование образовательных учреждений как главный распорядитель бюджетных средств в рамках бюджетных полномочий, предусмотренных частью 1 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, а именно:

-обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

-формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

-ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах

утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
-осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
-составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
-определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
-обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
-формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств; отвечает соответственно от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования город Заринск Алтайского края по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998. № 145-ФЗ и принимаемыми в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.30.Осуществляет организационное обеспечение и исполнение начисления и выплаты ежемесячной компенсации части родительской оплаты за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях.

3.31.Готовит экономическое обоснование для утверждения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях.

3.32.Проводит аттестацию кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных учреждений в соответствии с установленным порядком.

3.33.Организует работу по подготовке документов на аттестацию педагогических работников образовательных учреждений, осуществляемой на региональном уровне.

3.34. Поощряет работников образовательных учреждений, работников комитета по образованию за добросовестное исполнение трудовых обязанностей, осуществляет оформление наградного материала на указанных работников для направления в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

3.35.Осуществляет учет, планирование и контроль за периодичностью проведения лицензирования, аккредитации образовательных учреждений в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3.36.На основании и во исполнение действующего законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов самостоятельно издает приказы, инструктивные указания, методические письма по вопросам, отнесенным к компетенции комитета по образованию.

3.37. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования.

3.38.Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов деятельности комитета по образованию.

3.39.Обеспечивает защиту персональных данных работников комитета по образованию и иных субъектов персональных данных от неправомерного их использования или утраты.

3.40.Рассматривает в установленном законодательством порядке обращения физических и юридических лиц, ведет прием граждан по личным вопросам, обеспечивает выполнение их обоснованных просьб и законных требований, принимает меры к устранению недостатков и нарушений деятельности образовательных учреждений.

3.41. Осуществляет иные функции в сфере образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

С целью реализации функций в пределах своей компетенции комитет по образованию имеет право:

4.1. Издавать в пределах своей компетенции приказы, направленные на развитие муниципальной системы образования, обязательные для исполнения образовательными учреждениями, контролировать их исполнение.

4.2. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы) для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций необходимые сведения, материалы и документы.

4.4. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль за образовательной, финансово-хозяйственной деятельностью образовательных учреждений.

4.5. Организовывать и проводить конференции, совещания, семинары, встречи и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции комитета по образованию.

4.6. Заключать в установленном порядке с юридическими и физическими лицами договоры (в т.ч. трудовые).

4.7. Обладать иными правами для выполнения полномочий и функций, возложенных на комитет по образованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

5.1. Комитет по образованию возглавляет заместитель главы администрации города, председатель комитета по образованию администрации города, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города, в установленном действующим законодательством порядке.

5.2. Заместитель главы администрации города, председатель комитета по образованию администрации города:

5.2.1. Осуществляет общее руководство деятельностью комитета по образованию на принципах единоначалия.

5.2.2. В установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников комитета по образованию.

5.2.3. Действует от имени комитета по образованию без доверенности, представляет комитет по образованию в отношениях с юридическими и физическими лицами, в судах и иных органах.

5.2.4. Осуществляет прием, перевод и увольнение руководителей образовательных учреждений в установленном порядке, издает приказы об их поощрении и наложении дисциплинарного взыскания.

5.2.5. Вносит на рассмотрение главы города проекты постановлений и распоряжений администрации города по вопросам, входящим в компетенцию комитета по образованию.

5.2.6. Издает в пределах компетенции комитета по образованию приказы, регулирующие отношения в сфере образования, дает разъяснения и указания, обязательные для исполнения образовательными учреждениями.

5.2.7. Распределяет функциональные обязанности между работниками комитета по образованию, определяет их полномочия, закрепляет за ними персональную

ответственность за реализацию определенных целей, задач, функций комитета по образованию.

5.2.8. Организует работу в комитете по образованию по соблюдению работниками комитета по образованию служебного распорядка и служебной дисциплины.

5.2.9. Подписывает соглашения, договоры, муниципальные контракты, иные документы, относящиеся к компетенции комитета по образованию.

5.2.10. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет по образованию задач и функций.

5.2.11. Организует и проводит конференции, совещания, семинары, встречи и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции комитета по образованию.

5.2.12. Организует работу с обращениями граждан и организаций в соответствии с требованиями действующего законодательства, принимает необходимые меры, ведет прием граждан.

5.3. Работники комитета по образованию назначаются на должность, переводятся и освобождаются от должности приказом заместителя главы администрации города, председателя комитета по образованию администрации города.

5.4. Работники комитета по образованию исполняют обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, и несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в соответствии действующим законодательством.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ИМУЩЕСТВО КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

6.1. Финансирование расходов на обеспечение деятельности комитета по образованию является расходным обязательством муниципального образования город Заринск Алтайского края и осуществляется за счет средств городского и краевого бюджета в пределах бюджетной сметы, утверждаемой заместителем главы администрации города, председателем комитета по образованию администрации города.

6.2. Закрепленное имущество принадлежит комитету по образованию на праве оперативного управления и находится в муниципальной собственности.

6.3. Комитет по образованию владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества. Изъятие, передача, изменение владельца имущества производится распоряжением администрации города.

Имущество комитета по образованию отражается на балансе, составленном в порядке, установленном действующим законодательством.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Реорганизация и ликвидация комитета по образованию осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Работники комитета по образованию при реорганизации, ликвидации пользуются установленными льготами, социальными гарантиями согласно действующему законодательству.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В комитете по образованию в установленном порядке ведется делопроизводство. Номенклатура дел комитета по образованию утверждается заместителем главы администрации города, председателем комитета по образованию администрации города.

8.2. Положение о комитете по образованию администрации города Заринска, вносимые изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Заринского городского Собрания депутатов.

2. Положение о комитете по образованию администрации города Заринска подлежит опубликованию в «Сборнике муниципальных правовых актов города Заринска» и размещению на официальном сайте муниципального образования город Заринск Алтайского края (www.admzarinsk.ru).

Временно исполняющий
полномочия главы города

С.И.Иванов

г. Заринск
